****

**Republika e Kosovës**

**Republika Kosova - Republic of Kosovo**

*Qeveria - Vlada – Government*

*Ministria e Punës dhe Mirëqenies Sociale - Ministarstvo za Rad i Socijalne Zaštite Ministry of Labour and Social Welfare*

Bazuar në nenin 12, paragrafi 4 të Ligjit Nr. 03/ L -149 për Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës, dhe në Ligjin Nr. 04/L-077 për Marrëdhëniet e Detyrimeve, me qëllim të ofrimit të shërbimeve të veçanta, Ministria e Punës dhe Mirëqenies Sociale :

**Shpall Konkurs Publik**

**për Marrëveshje për Shërbime të Veçanta**

|  |  |
| --- | --- |
| Emri i Institucionit:  | Ministria e Punës dhe Mirëqenies Sociale |
| Njësia Organizative: | Kabineti i Ministrit |
| Titulli i punës:  | **Ekspert/e për Politika të Punësimit** |
| Numri i referencës:  | 12-2018/MPMS |
| Niveli i pagës:  | Paga fikse 800 euro |
| Raporton te : | Shefi i Kabinetit të Ministrit  |
| Lloji i kontratës:  | Marrëveshje për Shërbime të Veçanta – (MSHV) |
| Kohëzgjatja e kontratës: | 6 (gjashtë) muaj |
| Orari i punës:  | I plotë |
| Numri i ekzekutuesve: | 1 (një) |
| Vendi:  | Ministria e Punës dhe Mirëqenies Sociale - Prishtinë |

**Detyrat kryesore**:

* Merr pjesë dhe ndihmon këshilltarët politik në kabinetin e ministrit në hartimin dhe zhvillimin e strategjive për politika të punësimit;
* Merrë pjesë në grupe punuese të cilat krijonen me qëllim të hartimit, analizimit dhe vlerësimit të politikave të punësimit;
* Bënë hartimin e draft projekteve për nxitjen e punësimit në nivel vendi; Bashkëpunon dhe merrë pjesë në dizajnimin e projekteve me organizatat dhe institucionet mbrenda dhe jashtë vendit që kanë të bëjnë me tregun e punës ;
* Zhvillon bashkëpunim të plotë dhe efektiv ndërmjet të gjithë akterve që kanë të bëjnë me fushën e politikave të punësimit,
* Aftësi për hartim të raporteve, bërje të analizave nga fusha e punësimi.

**Shkathtësitë e kërkuara:** (*Kualifikimet, aftësitë dhe shkathtësitë tjera që kërkohen për pozitën),*

* Diplomë universitare;
* Aftësi e lartë e raportimit me shkrim;
* Shkathtësi në komunikim, planifikim të punës dhe bashkëpunim ekipor;
* Aftësi për të punuar në ekip dhe nën presion kohor

**Kushtet e pjesëmarrjes në konkurs** :

Të drejtë aplikimi kanë të gjithë Qytetarët e Republikës së Kosovës të moshës madhore të cilët kanë zotësi të plotë për të vepruar, janë në posedim të drejtave civile dhe politike, kanë përgatitjen e nevojshme arsimore dhe aftësinë profesionale për kryerjen e detyrave dhe të cilët kanë aftësitë fizike që kërkohen për pozitën përkatëse.

**Aktet ligjore dhe nënligjore që e rregullojnë rekrutimin** :

Përzgjedhja bëhet në pajtim me nenin 12 paragrafi 4 të Ligjit Nr. 03/L-149 të Shërbimit Civil të Republikës së Kosovës, Ligjin Nr. 04/L-077, Për Marrëdhëniet e Detyrimeve. Në këtë konkurs zbatohet një procedurë e thjeshtësuar e rekrutimit.

**Procedurat e konkurrimit** :

Procedura e konkurrimit është e hapur për kandidatët e jashtëm.

**Paraqitja e kërkesave** :

Formularët për aplikim merren në zyrën e personelit nr.05 kati përdhesë , çdo ditë pune nga ora 08:00-16:00, adresa: Rruga ”Edit Durham” Nr. 46-Prishtinë, afër sheshit“Zahir Pajaziti” ndërtesa e MPMS-së Prishtinë

Konkursi mbetet i hapur **7 (shtatë)** ditë kalendarike, nga dita e publikimit, që nga data: **11.12.2018** deri më **17.12.2018** që konsiderohet dita e fundit e mbylljes së konkursit.

Aplikacionet e dërguara me postë, të cilat mbajnë vulën postare mbi dërgesën e bërë ditën e fundit të afatit për aplikim, do të konsiderohen të vlefshme dhe do të merren në shqyrtim nëse arrijnë brenda 2 ditësh; aplikacionet që arrijnë pas këtij afati dhe aplikacionet e mangëta refuzohen.

Aplikacionit i bashkëngjiten kopjet e dokumentacionit për kualifikimin arsimor, dhe dokumentacionet e tjera të nevojshme që kërkon vendi i punës, për të cilin konkurrohet.

Aplikacionet e dorëzuara nuk kthehen!

Kandidatët e përzgjedhur në listën e ngushtë do të ftohen në intervistë nëpërmjet telefonit.

Ministria e Punës dhe Mirëqenies Sociale, mirëpret aplikacionet nga të dy gjinitë nga të gjitha komunitetet.

 ****

**Republika e Kosovës**

**Republika Kosova - Republic of Kosovo**

*Qeveria - Vlada – Government*

*Ministria e Punës dhe Mirëqenies Sociale - Ministarstvo Rada i Socijalne Zaštite*

*Ministry of Labour and Social Welfare*

Na osnovu člana 12 stav 4 Zakona Br. 03 / Z-149 o Civilnoj Službi Republike Kosova i Zakon Br. 04 / Z-077 o Obligacionim Odnosima, radi pružanja posebnih usluga, Ministarstvo Rada i Socijalne Zaštite:

**Objavljuje Javni Konkurs**

**za Sporazum o Posebnim Uslugama**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv Institucije : | Ministarstvo Rada i Socijalne Zaštite |
| Oragnizaciona jedinica  | Kabinet Ministra |
| Naziv radnog mesta  | **Stručnjak za Politike Zaposljavanja** |
| Vrsta ugovora: | Sporazum o Posebnim Uslugama - (SPU) |
| Broj referencije : | 12-2018 MRSZ  |
| Nivo plate: | Fixna plata 800 evra  |
| Izveštava:  | Šefu Kabineta Ministra |
| Trajanje ugovora: | Šest (6) meseci |
| Radno vreme:  | Puno |
| Broj izvrsilaca : | 1(jedan) |
| Mesto:  | Ministarstvo Rada i Socijalne Zaštite -Priština  |

**Glavnih zadataka**:

• Učestvuje i pomaže političkim savetnicima u kabinetu Ministra u izradi i razvoju politika strategija za politike zapošljavanja ;

• Učestvuje u radnim grupama koje su kreirane u svrhu izrade, analize i procene politika zapošljavanja;

• Vrši izradu nacrta projekata za unapređenje zapošljavanja na nivou zemlje; Sarađuje i učestvuje u projektovanju projekata sa organizacijama i institucijama unutar i van zemlje koje se bave tržištem rada;

• Razvija punu i efikasnu saradnju između svih zainteresovanih strana koji se bave politikom zapošljavanja,

• Sposobnost izrade izveštaja, izrada analiza iz oblasti zapošljavanja.

**Potrebne veštine**: (*Kvalifikacije, iskustva i druge veštine potrebne za ovo radno mesto* )

• Univerzitetska diplomska ;

• Visoka pismena sposobnost izveštavanja;

 • Veštine komunikacije, planiranje rada i timska saradnja;

• Sposobnost rada u timu i pod pritiskom.

**Uslovi učestvovanja na konkursu** :

Pravo aplikacije imaju svi Građani Republike Kosova, uzrasnom doba,koji imaju punu sposobnost da deluju, imaju građanska i politička prava, imaju neophodnu stručnu spremu i profesionalnu sposobnost za obavljanje poslova i koji poseduju fizičke veštine potrebne za odgovarajuću poziciju.

**Pravni i podzakonski akti koji regulišu zapošljavanje:**

Izbor se vrši u skladu sa članom 12 stav 4 Zakona br. 03 / Z-149 Civilne Službe Republike Kosova, Zakon br. 04 / Z-077, o Obligacionim Odnosima. Na ovom konkursu se sprovodi pojednostavljeni postupak zapošljavanja.

**Postupci konkurisanja** :

Procedura konkurisanja je otvorena za spoljne kandidate.

**Podnošenje aplikacija:**

Obrazci za aplikaciju preuzeti, popuniti i iste predati u kancelariji osoblja br.05 prizemlje ,svakog radnog dana od 8:00-16:00 časova, adresa zgrada MRSZ,Divizija za Ljudske Resurse, kancelarija br. 05, Ulica „Edit Durham“ br.46 - blizu Trga“Zahir Pajaziti“ u Prištini.

Konkurs je otvoren 7(sedam) kalendarskih dana od dana objavljivanja, počevši od dat. 11.12.2018 do 17.12.2018 koje se smatra poslednji dan konkursa .

Aplikacije poslate poštom, koje nose poštanski žig na pošiljci izvršeno od zadnjeg dana roka za aplikaciju će se smatrati važecim i uzet će se na razmatranje,ukoliko pristižu unutar 2 dana;dok aplikacije koja pristižu nakon isteka roka, i one nekompletirane neće se razmatrati.

Aplikaciji priložiti kopije dokumenata o obrazovnoj kvalifikaciji, i drugu potrebnu dokumentaciju koje zahteva radno mesto, za koje se konkuriše.

Podnošene aplikacije se ne vraćaju!

Kandidati odabrani u uži izbor će biti pozvani na intervju putem telefona.

Ministarstvo Rada i Socijalne Zaštite prima prijave iz oba pola i svih zajednica.