



**INSTITUCIONET E PËRKOHSHME TË VETËQEVERISJES
PROVISIONAL INSTITUTIONS OF SELF-GOVERNMENT
PRIVREMENE INSTITUCIJE SAMOUPRAVLANJA**

QEVERIA E KOSOVËS - GOVERNMENT OF KOSOVO - VLADA KOSOVA

**MINISTRIA E PUNËS DHE MIRËQENIES SOCIALE
MINISTRY OF LABOUR AND SOCIAL WELFARE
MINISTARSTVO RADA I SOCIJALNE ZAŠTITE**

U skladu sa članom 1 tačka 1.3 paragraf (b) Pravilnika 2001/19 o Izvršnoj Branši Privremenih Institucija Samoupravljanja na Kosovu,

Imajući u vidu član 14 Zakona o Statusu i Prava Porodica Palih Boraca, Invalida, Veterana i Pripadnika OVK i Porodica Civilnih Žrtava Rata,

Sa ciljem što pravednije i efikasnije primene Zakona, Ministar Ministarstva Rada i Socijalne Zaštite donosi ovo :

ADMINISTRATIVNO UPUTSTVO

Br. 09/2006

O

**PROCEDURAMA APLIKACIJE ZA ŠEME PENZIJA I BENEFICIJA UTVRDJENIM
ZAKONOM O STATUSU I PRAVA PORODICA PALIH BORACA, INVALIDA,
PRIPADNIKA OVK I PORODICA CIVILNIH ŽRTAVA RATA**

Član 1

Cilj

Ovo Administrativno Upustvo ima za cilj uredjenje i utvrđivanje administrativnih procedura aplikacije za korišćenje penzija i beneficija utvrđenim sa Zakonom o Statusu i Prava Porodica Palih Boraca, Invalida, Veterana i Pripadnika OVK i Porodica Civilnih Žrtava Rata .

Član 2

Administriranje (upravljanje) sa penzijama i beneficijama

- (1) Administriranje penzijama i beneficijama za prava porodica Palih Boraca, Invalida, Veterana i Pripadnika OVK i Porodica Civilnih Žrtava Rata na osnovu ovlašćenja utvrđenim zakonom i drugim podzakonskim aktima obavlja Departman za Porodice Palih Boraca, Invalide Rata i Civilnih Žrtava (DPPBIR).

- (2) DPPBIR preko Centralne Kancelarije i Regionalnih Kancelarija obavlja administriranje (upravljanje) procedura aplikacije za penzije i beneficije o statusu i prava Porodica Palih Boraca, Invalida, Veterana i Pripadnika OVK i Porodica Civilnih Žrtava Rata .

Član 3

Pružanje informacija podnosiocima zahteva

- (1) Zvaničnici DPPBIR-a u Centralnoj Direkciji i Regionalnim Kancelarijama pružaće pomoć i informacije podnosiocima zahteva za penzije za status i prava Porodica Palih Boraca, Invalida, Veterana i Pripadnika OVK i Porodicama Civilnih Žrtava Rata .

- (2) Zvaničnici DPPBIR-a se obavezuju da prilikom aplikacije, podnosiocima zahteva savetuju koja dokumenta treba doneti za ostvarivanja prava i beneficija.

- (3) Ako podnosioc zahteva ne poseduje relevantna dokumenta, Zvaničnik DPPBIR-a ima obavezu da ga uputi organu kod kojeg može obezbediti ta dokumenta.

Član 4

Popunjavanje zahteva

(1) Zahtev za penziju treba biti potpisan od strane podnosioca zahteva ili njegovog ovlašćenog lica.

(2) Kada podnosioc zahteva nije sposoban da potpiše zahtev i nema ovlašćeno lice, izuzev u paragrafu 4.1, zvaničnik DPPBIR-a stavlja ime i prezime aplikanta na mesto njegovog potpisa.

Član 5

Prijem zahteva

(1) Službenik DPPBIR-a sa najvećom pažnjom mora kontrolisati svaki dokumenat koji se prilaže uz zahtev koji se prima.

(2) Podnosioc zahteva može da podnese zahtev samo u jednoj od Regionalnih Kancelarija DPPBIR-a.

(3) Od strane službenika DPPBIR-a kontroliše se validnost dokumentacije i tačnost prezentiranih podataka u zahtevu.

(4) Službenik DPPBIR-a osigurava da zahtev je u potpunosti popunjen i podnosioc zahteva prezentirao relevantnu dokumentaciju.

(5) Službenik DPPBIR-a zadužen za prijem zahteva, odgovara za nekompletiranje potpune dokumentacije u skladu sa članom 6 ovog Administrativnog Upustva.

Član 6

Potrebna dokumentacije koja treba da se priloži zahtevu

Aplikanti zavisno od statusa i vrste penzijautvrđenim zakonom treba da imaju odgovarajuću dokumentaciju kao što sledi :

(1) Za ostvarivanje prava na porodičnu penziju i drugih prava predviđenim zakonom, Porodica Palog Borca treba da podnose ovu dokumentaciju :

1. Dokumentat za identifikaciju (ličnu kartu),
2. Potvrdu izdatu od Glavnog Štaba ZTK-a da je bio vojnik OVK i da je ubijen u toku perioda 30.12.1991 do 19.09.1999,(po potrebi vrehovnog štaba ZKK za izdaju potvrda može saradjivati sa udruženjima izašla iz rada),

3. Originalni izvod rođenja aplikanta,
4. Izvod Umrlih Palog Borca,
5. Izvod rođenja za decu,
6. Izvod venčanih u slučajevima kada aplicira suprug ili supruga (u slučaju izostanka izvoda venčanja, brak se utvrdi administrativnom ili sudskom procedurom),
7. Kada su aplikanti deca ispod 18 godina bez oba roditelja traži se Rešenje od strane Centra za Socijalni Rad o određivanju starateljstva,
8. Jedna fotografija aplikanta.

(2) Za ostvarivanje prava na porodičnu penziju i beneficije Civilnih Žrtava, podnosioc zahteva treba da podnose sledeću dokumentaciju :

1. Dokumentat za identifikaciju (ličnu kartu),
2. Potvrdu izdatu od nadležnog opštinskog organa da je ubijen u periodu od 27.02.1998 do 20.06.1999,
3. Originalni izvod rođenja aplikanta,
4. Izvod umrlog /palog u ratu,
5. Izvod rođenja za decu,
6. Izvod venčanih u slučajevima kada aplicira suprug ili supruga (u slučaju izostanka izvoda venčanja, brak se utvrdi administrativnom ili sudskom procedurom),
7. Kada su aplikanti deca ispod 18 godina bez oba roditelja traži se Rešenje od strane Centra za Socijalni Rad o određivanju starateljstva,
8. Jedna fotografija aplikanta

(3) Za ostvarivanje prava na porodičnu penziju za Ratna Nestala Lica OVK-a, podnosioc zahteva treba da podnosi sledeću dokumentaciju :

1. Dokumentat za identifikaciju (ličnu kartu),
2. Potvrdu izdatu od Glavnog Štaba ZTK-a da je bio vojnik OVK i da je ubijen u toku perioda 30.12.1991 do 19.09.1999, (po potrebi vrehovnog štaba ZKK za izdaju potvrda može saradjivati sa udruženjima izašla iz rada),
3. Originalni izvod rođenja aplikanta,
4. Izvod venčanih u slučajevima kada aplicira suprug ili supruga (u slučaju izostanka izvoda venčanja, brak se utvrdi administrativnom ili sudskom procedurom),
5. Kada su aplikanti su deca ispod godina bez oba roditelja traži se Rešenje od strane Centra za Socijalni Rad o određivanju starateljstva,

6. Izvod rođenja za decu,
7. Jedna fotografija aplikanta.

(4) Za ostvarivanje prava na porodičnu penziju za Civilna Nestala Lica u Ratu, podnosioc zahteva treba da podnosi sledeću dokumentaciju :

1. Dokument za identifikaciju (ličnu kartu),
2. Potvrdu izdatu od nadležnog opštinskog organa da je nestao u periodu od 27.02.1998 do 20.06.1999,
3. Originalni izvod rođenja aplikanta,
4. Izvod venčanih u slučajevima kada aplicira suprug ili supruga (u slučaju izostanka izvoda venčanja, brak se utvrdi administrativnom ili sudskom procedurom),
5. Kada su aplikanti deca ispod 18 godina bez oba roditelja traži se Rešenje od strane Centra za Socijalni Rad o određivanju starateljstva,
6. Izvod rođenja za decu,
7. Jedna fotografija aplikanta.

(5) Za ostvarivanja invalidske lične penzije i drugih beneficija Invalid OVK treba da podnose sledeću dokumentaciju :

1. Dokument za identifikaciju (ličnu kartu),
2. Potvrdu izdatu od ZTK da je bio vojnik OVK i da je ranjen u periodu od 30.12.1991 do 19.09.1999, (po potrebi vrehovnog štaba ZKK za izdaju potvrda može saradivati sa udruženjima izašla iz rada),
3. Originalni izvod rođenja,
4. Izvod rođenih supruga/e i dece Invalida OVK-a
5. Otpusni list od strane vojne bolnice gde je lečen ranjenik kao i medicinsku popratnu dokumentaciju,
6. Jedna fotografija aplikanta,
7. U slučajevima kada se kod invalida OVK utvrdi stepen invalidnosti iznad 80% kojima je potrebna briga i pomoć trećeg lica, za staratelja je potrebna ova dokumentacija:
 - 1.1 Dokument za identifikaciju (lična karta),
 - 1.2 Originalni izvod rođenja,
 - 1.3 Rešenje o određivanju starateljstva od strane Centra za Socijalni Rad.

1.4. Jedna fotografija staratelja.

(6) Za ostvarivaje lične invalidske penzije Invalida Rata i beneficija treba da podnose sledeća dokumenta :

1. Potvrda izdata od strane nadležnog opštinskog organa da je ranjen u periodu 27.02.1998 do 20.06.1999,
2. Dokumentat za identifikaciju (ličnu kartu),
3. Originalni izvod rođenja,
4. Izvod rođenih supruga/e i dece Civilnog Invalida,
5. Otpusni list od strane bolnice ili dokaz od lekara koji je lečio ranjenika u toku rata kao i medicinsku popratnu dokumentaciju,
6. Jedna fotografija aplikanta,
7. U slučajevima kada se invalidu OVK utvrdi stepen invalidnosti iznad 80% kojima je potrebna briga i pomoć trećeg lica, za staratelja potrebna je ova dokumentacija:
 - 1.1 Dokumentat za identifikaciju (lična karta),
 - 1.2 Originalni izvod rođenja,
 - 1.3 Rešenje o određivanju starateljstva od Centra za Socijalni Rad,
 - 1.4 Jedna fotografija staratelja.

(7) Za ostvarivanja invalidske porodične penzije i drugih beneficija porodica Invalida OVK posle njegove smrti treba da podnose sledeću dokumentaciju :

1. Dokumentat za identifikaciju (ličnu kartu),
2. Potvrdu izdatu od ZTK-a da je bio vojnik OVK i da je ranjen u toku perioda 30.12.1991 do 19.09.1999, (po potrebi vrehovnog štaba ZKK za izdaju potvrda može saradjivati sa udruženjima izašla iz rada),
3. Originalni izvod rođenja aplikanta,
4. Izvod venčanih u slučajevima kada aplicira suprug ilisupruga (u slučaju izostanka izvoda venčanja, brak se utvrdi administativnom ili sudskom procedurom),
5. Kada su aplikanti deca ispod 18 godina bez oba roditelja traži se Rešenje od strane Centra za Socijalni Rad o određivanju starateljstva,

6. Izvod rođenja za decu,
7. Izvod umrlih za invalida OVK-a
8. Jedna fotografija aplikanta.

(8) Za ostvarivanja invalidske porodične penzije i drugih beneficija porodica Civilnog Invalida nakon njegove smrti treba da podnose sledeću dokumentaciju :

1. Dokumentat za identifikaciju (ličnu kartu),
2. Potvrdu izdatu od strane nadležnog opštinskog organa da je ranjen u ratu u periodu 27.02.1998 do 20.06.1999
3. Originalni izvod rođenja aplikanta,
4. Izvod venčanih u slučajevima kada aplicira suprug ili supruga u slučaju izostanka izvoda venčanja, brak se utvrdi administrativnom ili sudskom procedurom),
5. Kada su aplikanti deca ispod 18 godina bez oba roditelja traži se Rešenje iz Centra za Socijalni Rad o određivanju starateljstva,
6. Izvod rođenja za decu,
7. Izvod umrlih za invalida Civilnog Invalida,
8. Jedna fotografija aplikanta.

(9) Za ostvarivanje penzija određenim zakonom Porodica Nacionalnog Palog Borca treba da podnose sledeću dokumentaciju :

1. Dokumentat za identifikaciju aplikanta (ličnu kartu),
2. Potvrdu izdatu od strane nadležnog opštinskog organa da je delovao za nacionalna pitanja, individualno ili grupno organizovano, koji je ubijen u različitim oblicima ili je pao u borbi protiv okupatora u svim periodimaborbe za slobodu (

datum kada je pao/smrti)
a) razne dokaze u pismenoj formi od porodice Palog Borca

3. Originalni izvod rođenja aplikanta,
4. Izvod rođenih za decu Palog Borca,
5. Izvod umrlih za Palog Borca
6. Izvod venčanih u slučajevima kada aplicira suprug ili supruga (u slučaju izostanka izvoda venčanja, brak se utvrdi administrativnom ili sudskom procedurom),
7. Izvode rođenja za decu,
8. Jedna fotografija aplikanta.

(10) Za ostvarivanje beneficija utvrdjenim zakonom Veterani i pripadnici OVK treba da podnose sledeća dokumenta :

1. Potvrdu izdata od strane ZTK da je bio veteran i pripadnik OVK od 30.12.1991 do 19.09.1999,(po potrebi vrehovnog štaba ZKK za izdaju potvrda može saradjivati sa udruženjima izašla iz rada),
2. Dokument za identifikaciju (ličnu kartu),
3. Originalni rođeni izvod aplikanta,
4. Jedna fotografija aplikanta.

Član 7

(1) Ako se uz zahtev ne prilaži dokumentacija iz člana 6, zahtev se neće primiti i treba da se vrati podnosiocu zahteva. Službenik DPPBIR-a treba da objasni razloge odbijanja zahteva.

(2) Ako je zahtev je u redu, službenik DPPBIR-a treba da preda potpisanu i overenu priznanicu za prijem zahteva podnosiocu zahteva.

(3) Dokumenti za identifikaciju i medicinski dokazi u originalu se unose unutar u dosijeu zajedno sa zahtevom i brojem telefona (neophodno) zbog efikasnosti procedure.

(4) Sa zadovoljenjem tačke 7.3 završava se početna faza postupka zahteva za penzije i beneficije utvrdjene zakonom.

Član 8

Rešenja i Žalbe

(1) Porodična penzija, lična invalidska penzija, porodična invalidska penzija kao i dodatak za brigu i pomoć drugog lica, ostvaruje se od dana podnošenja zahteva, ako su ispunjeni uslovi za ostvarivanje prava.

(2) Podnosioc zahteva koji nije zadovoljan rešenjem prvostepenog organa, ima pravo žalbe u roku od 15 dana komisiji za žalbe kao drugostepeni organ. Pismena žalba treba da obuhvata razloge koje stranka smatra da je rešenje nepravedno.

(3) Podnošena žalba posle isteka zakonskog roka odbija se.

(4) Nezadovoljna stranka sa rešenjem drugostepenog organa, može da pokrene administrativni postupak u roku od 30 dana u Vrhovnom Sudu Kosova.

Član 9

Ovo Administrativno Upustvo stupiće na snagu na dan potpisivanja od strane Ministra MRSZ-a, dok će se primenjivati od momenta kada se započne podnošenje zahteva za penzije i beneficije utvrdjenim sa Zakonom o Statusu i Prava Porodica Palih Boraca, Invalida, Veterana i Pripadnika OVK i Porodica Civilnih Žrtava Rata .

Ministar

Ibrahim Selmanaj