******

**NJOFTIM PËR KONTRATË**

***PUNË***

*Sipas Nenit 40 të Ligjit Nr. 04/L-042 të Prokurimit Publik në Kosovë*

**Data e përgatitjes së njoftimit: 27/03/2015**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr i Prokurimit** | **209** | **15** | **010** | **521** |

Ky njoftim është përgatitur në GJUHËT:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Shqip |  | Serbisht |  |  |  |

**NENI I: AUTORITETI KONTRAKTUES**

**I.1) EMRI DHE ADRESA E AUTORITETIT KONTRAKTUES (AK)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Emri zyrtar**:**Ministria e Punës dhe Mirëqenjes Sociale** | | | |
| **Adresa Postare**: **Rr.”UÇK”, nr.1** | | | |
| Qyteti: **Prishtinë** | Kodi postar: **10 000** | | Vendi: **Kosovë** |
| **Personi kontaktues**: **Henrijeta Deva** | | Telefoni: **038 213 009** | |
| Email: [**henrieta.vula@rks-gov.net**](mailto:henrieta.vula@rks-gov.net) | | Faksi: **038 212 895** | |
| Adresa e Internetit (*nëse aplikohet)*: | | *“[shëno web e AK]”* | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Po |  | Jo |  |

Autoriteti kontraktues kryen blerje në emër të autoriteteve të tjera kontraktuese

**NENI II: LËNDA E KONTRATËS**

**II.1) PËRSHKRIMI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **II.1.1) Titulli i kontratës i dhënë nga autoriteti kontraktues:**  **Renovimi i objekteve ekzistuese të APK-ve, Pejë, Gjilan dhe DFDIL Prishtinë** | | |
| **II.1.2) Lloji i kontratës dhe lokacioni i punëve, vendi i dorëzimit apo realizimit** | | |
| **Punë** | **Furnizime** | **Shërbime** |
| Ekzekutim  Plani dhe ekzekutimi  Realizimi, në çfarëdo mënyre, të punës, përgjegjës me kërkesa | Blerja  Qira financiare (lizing)  Qira  Blerje me këste  Një kombinim i këtyre |  |
| Vendi apo vendndodhja kryesore e punëve  \_\_\_ **Adminstrata Pensionale e Kosovës në Pejë, Gjilan dhe DFDIL Prishtinë** | Vendi kryesor i dorëzimit  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Vendi kryesor i realizimit  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **II.1.5) Përshkrim i shkurtër i lëndës së kontratës**  \_\_\_\_\_\_\_**Do të bëhet renovimi i objektet e Administratës Pensionale të Kosovës në Pejë, Gjilan dhe DFDIL Prishtinë** | | |
| **II.1.6) Klasifikimi i Fjalorit të Përgjithshëm të Prokurimit (FPP):**  **⁭45.00.00.00-7⁭** | | |
| **II.1.7) Variantet pranohen**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Po** |  | **Jo** |  | | | |
| **II.1.8) Ndarja në Pjesë**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Po** |  | **Jo** |  | | | |

**II.2) SASIA APO FUSHËVEPRIMI I KONTRATËS**

|  |
| --- |
| **Sasia apo fushëveprimi i përgjithshëm**  **Do të renovohen objektet ekzistuese.** |

**II.3) KOHËZGJATJA E KONTRATËS APO AFATET KOHORE PËR PËRFUNDIM**

|  |
| --- |
| Kohëzgjatja në muaj *\_\_***2 muaj(ditë kalendarike)**  *apo*  Fillimi: 7(shtatë)ditë pas nënshkrimit të kontratës  Përfundimi: 7 ditë e 2 muaj(ditë kalendarike) pas nënshkrimit të kontratës |

**NENI III: INFORMACIONET LIGJORE, EKONOMIKE, FINANCIARE DHE TEKNIKE**

**III.1) KUSHTET NË LIDHJE ME KONTRATËN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **III.1.1) Siguria e kërkuar e ekzekutimit**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Po** |  | **Jo** |  |   ***Nëse po***, vlera e sigurisë së ekzekutimit \_\_\_\_\_\_\_ ose \_\_**10**\_ % e vlerës së kontratës |
| **III.1.3) Kushtet e tjera të veçanta me të cilat ka të bëjë ekzekutimi i kontratës**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Po** |  | **Jo** |  | |

**III.2) KUSHTET PËR PJESËMARRJE**

|  |
| --- |
| **III.2.1) Kërkesat e përshtatshmërisë:**   1. Operatori ekonomik duhet te përmbush kërkesat mbi përshtatshmërinë sipas Ligjit Nr. 04/L-042 Neni 65, 2. Një vërtetim i nënshkruar nga administrata tatimore e vendit të themelimit të operatorit ekonomik, se operatori ekonomik në fjalë nuk është me vonesë për pagimin e tatimeve së paku deri në tremujorin e fundit të vitit para dorëzimit të tenderit 3. Një dokument lëshuar nga Gjykata kompetente që vërteton se operatori ekonomik i përmbush “Kërkesat e pershtatshmerise” për situatën referuar nenit 65, paragrafi 3, nen-paragrafi 3.1, 3.3, 3.4, 3.5 dhe 3.6 dhe paragrafi 4, nen-paragrafi 4.1, 4.2, dhe 4.4.   *Dëshmia e kërkuar dokumentare:*   1. **Një deklarata nën Betim**, e nënshkruar nga tenderuesi duke përdorur formën e përcaktuar ne dosjen e tenderit. 2. Vërtetim nga Administrata Tatimore e Kosovës 3. Vërtetim nga Gjykata Ekonomike   Dëshmitë lidhur me kërkesat e pranueshmërise, pika 2 dhe 3, do të kërkohen nga tenderuesi të cilit autoriteti kontraktues ka ndër mend që t’ia jap kontratën. Këto dokumente duhet të dorëzohen nga tenderuesi para dhënies së kontratës. Në rast të dështimit të dorëzimit te këtij dokumenti, tenderi në fjalë do të refuzohet. |
| **III.2.2) Përshtatshmëria profesionale:**   1. Regjistrimi si operator ekonomik në regjistrin profesional, komercial dhe/apo regjistrin e ndërmarrjeve në vendin e juaj të themelimit; 2. OE duhet te jete regjistruar pran ATK-se 3. Regjistrimi si tatim pagues i TVSH-se;   *Dëshmia e kërkuar dokumentare:*   1. Certifikata e biznesit 2. Certifikata e numrit Fiskal 3. Certifikata e TVSH-së |
| **III.2.3) Kapaciteti ekonomik dhe financiar:**   1. Operatori ekonomik duhet të ofrojë dëshmi të mjaftueshme se qarkullimi vjetor i operatori ekonomik, gjatë tri viteve të fundit (2012, 2013, 2014) ka qenë jo më pak se 200 000 €.   *Dëshmia e kërkuar dokumentare:*   1. Qarkullimi bankar për tri vitet e fundit jo më pak se jo më pak se 200 000 € (origjinal të vërtetuar nga banka). |
| **III.2.4) Kapaciteti teknik dhe profesional:**   1. Kualifikimet shkollore dhe profesionale të personelit udhëheqës të operatorit ekonomik, drejtëpërdrejtë përgjegjës për realizimin e projektit, gjegjësisht ndërtimit të objektit:  * Kërkohen së paku: Projekt menaxheri, ing.dip.nd.(konstruktiv) ose ing.dip.arkitekturës; një   Ing. I ndërtimtarisë - hidro; një Elektro Inxhinier; një Ing. i makinerisë   1. Operatori ekonomik duhet të dëshmijë se ka përfunduar me sukses kontrata (në ndërtim të lartë), vlera e projekteve së bashku e realizuar në tri (3) vitet e fundit duhet të jetë sa dyfishi i ofertes së dorzuar. 2. Raportin për mjetet, stabilimentet dhe pajisjet teknike që janë në dispozicion të operatorit ekonomik për realizimin e projektit. Makineri dhe pajisje ne baze te specifikave te projektit. 3. Stafi punonjës i kualifikuar dhe me përvojë adekuate   *Dëshmia e kërkuar dokumentare*  1. Për stafin udhëheqës(inxhinierët): Diploma (të noterizuara do të kërkohen vetëm nga tenderuesi të cilit autoriteti kontraktues ka ndër mend që t’ia jap kontratën dhe të dorëzohen nga tenderuesi para dhënies së kontratës, në rast të dështimit të dorëzimit te tyre, tenderi në fjalë do të refuzohet.), CV-të , referenca.  2. Listën me të cilën saktësohen të gjitha projektet e punëve ndërtimore dhe aktivitetet ndërtimore në periudhën e shkuar trevjeçare, të përcjella me certifikata për kryerje dhe/ose përfundim të kënaqshëm të projekteve më të rëndësishme të punëve [referenca (të dëshmohen vlerat e projekteve të përfunduara), raportet e pranimeve teknike të punëve].  3. Listen për mjetet, stabilimentet dhe pajisjet teknike në dispozicion për ndërtimin e objektit që kompania duhet t’i ketë në pronësi ose të ketë kontratë mbi shfrytëzimin e tyre– të dëshmohen me dokumente përcjellëse (për makineritë libreza të qarkullimit).  4. Plotëso vetëm një listë me punonjësit e profileve të ndryshme për ndërtim, renovim.  **VËREJTJE:**  Vetëm dokumentet e kerkuara do të merren parasysh, prandaj ju lutemi ju përmbaheni kërkesave në mënyrë që ofertat të mos jenë volluminoze. |

**NENI IV: PROCEDURA**

**IV.1) LLOJI I PROCEDURËS**

|  |  |
| --- | --- |
| **IV.1.1) Lloji i procedurës** | |
| **E hapur** |  |

**IV.2) KRITERET E DHËNIES**

|  |
| --- |
| **Çmimi më i ulët** |

**IV.3) INFORMACIONET ADMINISTRATIVE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV.3.1) Publikimet paraprake në lidhje me kontratën e njëjtë**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Po** |  | **Jo** |  | |
| **IV.3.2) Kushtet për marrjen e *dosjes së tenderit***  Afati i fundit për pranimin e kërkesave për  *dosjen e tenderit*: data **17/04/2015** ora **14.00** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Po** |  | **Jo** |  |   Dokumentet me pages |
| **IV.3.3) Afati i fundit për pranim të *tenderëve:***  ***data*****20/04/2015** ***koha*** *\_\_***14.00***\_\_\_\_\_* ***vendi******MPMS, rr.”UÇK”,nr.1,zyra ,nr.410, Prishtinë*** |
| **IV.3.4) Afati kohor për dorëzimin e *tenderëve* është shkurtuar:**  po  jo |
| **IV.3.5)** A është e nevojshme siguria e tenderit:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Po** |  | **Jo** |  |   ***Nëse po***, vlera e sigurisë së tenderit \_\_**3 000 €** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Vlefshmëria e sigurisë së tenderit në ditë \_\_**90**\_\_\_\_ *apo* muaj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **IV.3.6) Periudha e vlefshmërisë së tenderit:** ditët \_\_\_**60** |
| **IV.3.7) Takimi për hapjen e tenderëve:**    ***data*****20/04/2015** ***koha*** *\_\_\_***14.30***\_\_\_\_* ***vendi******MPMS, rr.”UÇK”,nr.1,zyra ,nr.410, Prishtinë*** |

**NENI V: INFORMACIONET PLOTËSUESE**

**V.1) ANKESAT**

|  |
| --- |
| **Çdo palë e interesuar mund të bëjë ankesë tek Organi Shqyrtues i Prokurimit, në bazë të dispozitave të Pjesës IX të Ligjit Nr. 04/L-042, Ligji për Prokurimin Publik në Kosovë.** |

**V.1.1) ADRESA E ORGANIT SHQYRTUES TË PROKURIMIT (OSHP)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Emri zyrtar**: Organi Shqyrtues i Prokurimit | | |
| **Adresa e OSHP**: Rruga, Garibaldi | | |
| Qyteti: Prishtinë | | Kodi postar: |
| Adresa elektronike *(nëse aplikohet)*: | | |
| **Personi kontaktues**: | E-mail: | |
| Telefoni: | Faksi: | |

**V.2) INFORMACIONET SHTESË**

|  |
| --- |
| **Shënim: operatorët ekonomik do të kenë të drejtë të dorëzojnë tenderin, kërkesën për pjesëmarrje dhe dokumentet e tjera të nevojshme apo dosjet të cilat u lejohen gjatë kryerjes së një aktiviteti të prokurimit në gjuhën Shqipe, Serbe dhe Angleze.** |